



	URZĄD MIASTA SIEMIATYCZE ul. Pałacowa 2 17-300 Siemiatycze tel. 85 65-65-800 fax. 85-65-65-803 www.siemiatycze.eu urząd@siemiatycze.eu	KARTA USŁUGI OŚ.0143.2.4.2013
	Ważne od: 25.05.2018r.	
NAZWA USŁUGI:		
Dofinansowanie kosztów kształcenia pracowników młodocianych		
PODSTAWA PRAWNA:		
<ul style="list-style-type: none">– Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.);– Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 z późn. zm.)– Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53 poz. 311 z późn. zm.);– Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.)		
WYMAGANE DOKUMENTY:		
<ol style="list-style-type: none">1. Wniosek o udzielenie pomocy indywidualnej de minimis w związku z dofinansowaniem kosztów kształcenia pracownika młodocianego.2. Załączniki wymagane:<ul style="list-style-type: none">– Kopia umowy o pracę z młodocianym pracownikiem zawartej w celu przygotowania zawodowego,– Dyplom lub świadectwo potwierdzające zdanie egzaminu zawodowego przez młodocianego pracownika lub zaświadczenie potwierdzające zdanie tego egzaminu,– Kopie dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji do prowadzenia kształcenia zawodowego młodocianych pracowników przez pracodawcę lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy albo osobę zatrudnioną u pracodawcy (dyplom mistrzowski, świadectwa, uprawnienia pedagogiczne),– Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis,– Kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał pracodawca w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.3. Załączniki dodatkowe, wynikające z przebiegu przygotowania zawodowego oraz rodzaju podmiotu składającego wniosek - określone we wniosku.		
FORMULARZE DO POBRANIA:		
Druk dostępny w pokoju nr 101 lub do pobrania na stronie internetowej miasta		
OPŁATY:		
Nie pobiera się		

TERMIN ZAŁĄTWIENIA SPRAWY:

W terminie do jednego miesiąca od daty złożenia wniosku

MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU:

Urząd Miasta Siemiatycze
ul. Pałacowa 2
17-300 Siemiatycze, parter kancelaria ogólna

MIEJSCE ZAŁĄTWIENIA SPRAWY:

Samodzielne stanowisko ds. opieki nad dziećmi i oświaty
pok. 101, tel. 85 6565817
Urząd Miasta czynny jest w godzinach:
- poniedziałek od 7:30 do 17:00,
- od wtorku do czwartku od 7:30 do 15:30
- piątek od 7:30 do 14:00

TRYB ODWOŁAWCZY/SKARGOWY:

Od decyzji organu podatkowego służy stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Białymstoku za pośrednictwem Burmistrza Miasta Siemiatycze, w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.

UWAGI:

Dofinansowanie jest przyznawane na wniosek pracodawcy złożony w terminie 3 miesięcy od dnia zdania egzaminu przez młodocianego pracownika egzaminu.
Dofinansowanie przysługuje pracodawcom, których pracownicy młodociani mają miejsce zamieszkania na terenie Miasta Siemiatycze.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE :

- 1) administratorem danych osobowych wnioskodawcy oraz ucznia jest Miasto Siemiatycze – Urząd Miasta z siedzibą w Siemiatyczach, ul. Pałacowa 2;
- 2) dane kontaktowe do inspektora ochrony danych w Mieście Siemiatycze – Urząd Miasta adres e-mail barbara.anasinska@siemiatycze.eu, tel. 85 6565817, Urząd Miasta Siemiatycze, ul. Pałacowa 2;
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku i przyznania lub odmowy dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników
- 4) Państwa dane nie będą przekazywane innym odbiorcom;
- 5) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;
- 6) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodnie z przepisami prawa (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67);
- 7) Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania i ograniczenia przetwarzania;
- 8) Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 9) Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem rozpatrywania złożonego wniosku o przyznanie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników;
- 10) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

Opracował:	Sprawdził:	Zatwierdził:
Barbara Anasińska	Elżbieta Rakszawa	Piotr Siniakowicz