

Zasady wydawania materiałów promocyjnych

Zarządzeniem Nr 289/2013 Burmistrza Miasta Siemiatycze z dnia 5 lutego 2013 r. wprowadzone zostały zasady wydawania materiałów promocyjnych Miasta Siemiatycze znajdujących się w Urzędzie Miasta Siemiatycze. Materiałami promocyjnymi określa się wydawnictwa drukowane (albumy, foldery, ulotki, broszury, informatory, mapy, plany miasta, plakaty, kalendarze) lub multimedialne (np. filmy) o treści promującej walory inwestycyjno-gospodarcze, turystyczne, kulturowe oraz infrastrukturę rekreacyjno-sportową Siemiatycz, opatrzone m.in. w herb miasta. Materiały promocyjne to także akcesoria promocyjne takie jak koszulki, czapeczki, znaczki, kubki, długopisy, notesy itp.

Ustala się następujący tryb gospodarowania materiałami promocyjnymi znajdującymi się w Urzędzie Miasta Siemiatycze:

- 1) dysponentem materiałów i akcesoriów promocyjnych jest Burmistrz Miasta Siemiatycze.
- 2) materiały i akcesoria promocyjne wydawane są bezpłatnie organizatorom projek-

tów mających znaczenie dla promocji miasta: targi międzynarodowe i krajowe, misje gospodarcze, wizyty inwestorów, imprezy kulturalne i sportowe, wymiany młodzieżowe z zagranicą itp.

3) materiały i akcesoria promocyjne przeznaczone są przede wszystkim na realizację przedsięwzięć o charakterze promocyjnym, a także na potrzeby reprezentacji i promocji miasta realizowane bezpośrednio przez Burmistrza Miasta Siemiatycze.

4) wniosek o wydanie materiałów promocyjnych należy opatrzyć pieczęcią i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania wnioskodawcy.

5) wnioski można składać osobiście w kancelarii ogólnej Urzędu Miasta Siemiatycze (parter); pocztą na adres: Urząd Miasta Siemiatycze, ul. Pałacowa 2, 17-300 Siemiatycze.

6) wnioski są rozpatrywane w terminie do 7 dni od daty złożenia wniosku.

7) procedura kończy się wydaniem materiałów promocyjnych w siedzibie Urzędu Miasta Siemiatycze, bądź informacją o odmowie wydania materiałów promocyjnych.

8) Urząd Miasta Siemiatycze nie prowadzi wysyłki materiałów promocyjnych.

9) informację w sprawie wydania oraz odbiór materiałów promocyjnych odbywa się w godzinach pracy Urzędu Miasta - w Referacie Promocji, Rozwoju Gospodarczego i Funduszy Pomocowych UM Siemiatycze (PR), tel. 85 65 65 808.

10) Fakt wydania materiałów promocyjnych odnotowany będzie każdorazowo w prowadzonym do tych celów rejestrze. Rejestr wydanych materiałów promocyjnych powinien zawierać m.in. następujące dane:

- a) datę wydania materiałów i akcesoriów promocyjnych,
- b) rodzaj wydawanych materiałów promocyjnych,
- c) ilość wydawanych materiałów i promocyjnych,
- d) określenie jednostki lub osoby dla której są wydawane materiały i akcesoria promocyjne,
- e) podpis osoby odbierającej materiały promocyjne.

11) w zależności od stanu magazynowego zastrzega się możliwość wydania mniejszej ilości materiałów niż zamawiana, jak rów-

nież mogą być dokonane zmiany dotyczące ich rodzaju.

12) wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia w Referacie PR sprawozdania z realizacji projektu promocyjnego, w który zaangażowane zostały materiały uzyskane z Urzędu Miasta Siemiatycze. Nie złożenie sprawozdania w terminie do 3 dni od zakończenia projektu, może skutkować odmową wydania materiałów promocyjnych w przypadku ponownego ubiegania się o ich wydanie.

13) tworzy się rezerwę w wysokości 30 % całkowitej ilości zakupionych materiałów promocyjnych, pozostającą do wyłącznej dyspozycji Burmistrza Miasta Siemiatycze.

14) w szczególnych przypadkach możliwa jest ekwiwalentna wymiana materiałów i akcesoriów promocyjnych pomiędzy Miastem Siemiatycze, a innymi instytucjami posiadającymi takie materiały, które mogą być wykorzystane w promocji miasta. W takim przypadku fakt dokonania zamiany powinien być udokumentowany na piśmie.

Wzór wniosku o wydanie materiałów promocyjnych dostępny jest na stronie <http://um.siemiatycze.samorzady.pl/?a=3968>.

Planowane w 2013 r. miejskie inwestycje

Lp.	Nazwa zadania inwestycyjnego	łączny koszt	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca wykonanie
1.	Wykup gruntów pod budowę drogi przy ul. Górnej, Gilewskiego, Miłkowskiego	100.000	Miasto Siemiatycze
2.	Budowa chodników na osiedlach "Podlesne" i Nad zalewem	100.000	Miasto Siemiatycze
3.	Wykup gruntów przyjętych na podstawie decyzji o ustaleniu lokalizacji ul. Piłzowej	100.000	Miasto Siemiatycze
4.	Przebudowa ul. Żeromskiego i Jabłonowskiej	3.138.000	Miasto Siemiatycze
5.	Rozwój infrastruktury aktywnych form turystyki i rekreacji w obszarze zalewów miejskich	8.000.000	Miasto Siemiatycze
6.	Budowa nadbuziańskiej szerokopasmowej sieci dystrybucyjnej na lata 2012-2013	2.766.116	Miasto Siemiatycze
7.	Wdrażanie elektronicznych usług dla ludności województwa podlaskiego część II - administracja samorządowa	32.400	Miasto Siemiatycze
8.	Budowa Systemu Informacji Miejskiej	40.000	Miasto Siemiatycze
9.	Zakup sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem do Urzędu Miasta	30.000	Miasto Siemiatycze
10.	Wykonanie termomodernizacji budynku Przedszkola nr 5	375.000	Przedszkole nr 5
11.	Zakup obieraczki do Przedszkola nr 3	27.000	Przedszkole nr 3
12.	Budowa przyłącza energetycznego do ogródków działkowych "Zielone Wzgórze"	20.000	Miasto Siemiatycze
13.	Opracowanie dokumentacji technicznej i budowa oświetlenia ulicznego od ul. Grodzieńskiej, Świętojańskiej i Małopolskiej	200.000	Miasto Siemiatycze
14.	Remont elewacji zewnętrznej SOK	150.000	Siemiatycki Ośrodek Kultury
15.	Opracowanie koncepcji i dokumentacji technicznej na krytą pływalnię miejską	30.000	Miasto Siemiatycze

Fundusz pożyczkowy dla początkujących przedsiębiorców

14 lutego br. w budynku Urzędu Marszałkowskiego Woj. Podlaskiego podpisana została umowa pomiędzy samorządem województwa podlaskiego a Bankiem Spółdzielczym w Brańsku w sprawie uruchomienia funduszu pożyczkowego dla początkujących przedsiębiorców. Fundusz ma być wsparciem dla osób, które rozpoczynają działalność gospodarczą. Przewidywana maksymalna wysokość pożyczki to 50 tys. zł., natomiast warunki oprocentowania powinny być korzystniejsze, niż w przypadku pożyczek typowo komercyjnych. Projekt ma charakter pilotażowy. BS w Brańsku ma 12 placówek w województwie podlaskim, z czego 1 w Siemiatyczach. Szczegółowe informacje zamieszczane będą na stronie www.bsbransk.pl, osoby zainteresowane powinny szukać dodatkowych informacji w oddziałach banku.

Źródło informacji: Wrota Podlasia

Siemiatycze statystycznie

Na koniec 2012 r. w Siemiatyczach zameldowanych na pobyt stały było 15.002 osób (z końcem 2011 r. - 15.111), a na pobyt czasowy 242 osoby (z końcem 2011 r. - 266). Liczba urodzeń wyniosła 114 osób (wzrost o 25 dzieci), a zgonów zmniejszyła się o 4 i wyniosła 126. Związek małżeński zawarło 166 par (spadek o 24 małżeństwa).

Na terenie Miasta Siemiatycze przemeldowało się 69 osób (spadek o 55), migracja z Siemiatycz wyniosła 203 (wzrost o 31), zaś emigracja - 7 (w roku poprzednim 0).

Sprzedaż alkoholu

Na koniec 2012 r. ilość punktów sprzedaży napojów alkoholowych funkcjonujących na terenie miasta wyniosła odpowiednio:

sklepy - 41 (w tym 36 punktów sprzedających dodatkowo alkohol wysokoprocentowy - kat. BiC)

bary - 18 (w tym 14 punktów sprzedających dodatkowo alkohol wysokoprocentowy - kat. BiC)

Do 31 stycznia br. przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych na terenie miasta zobowiązani byli dokonać opłaty za I ratę z tytułu korzystania z zezwoleń w 2013 r. Terminy kolejnych rat: do 31 maja i do 30 września 2013 r.

Ogłoszenie Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o.

Informujemy naszych klientów indywidualnych, którym świadczymy usługi odbioru odpadów komunalnych, iż wypowiedzenia zawartych umów odbioru odpadów zostaną Państwu dostarczone w terminie zgodnym z okresem wypowiedzenia zapisanym w umowach. Razem z wypowied-

zeniem umowy otrzymacie Państwo oświadczenie zawierające Waszą zgodę na rozwiązanie umowy. Aby wypowiedzenie umowy było skuteczne z Państwa strony oczekujemy zwrotu (po uzupełnieniu i podpisaniu) dołączonego do wypowiedzenia oświadczenia.

Zbiórka wysegregowanych odpadów

Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. w I półroczu 2013 r. odbierze od Państwa wysegregowane odpady (PET, makulatura, szkło, zużyty sprzęt RTV i AGD) w następujących terminach: **13 marca i 19 czerwca**. Prosimy o wystawienie w tych dniach wysegregowanych odpadów przed posesję.

Przedsiębiorstwo Komunalne zajmuję się odbiorem wysegregowanych od-

padów oraz zużytego sprzętu elektronicznego i AGD po wcześniejszym telefonicznym zgłoszeniu - 85 655 21 90 oraz 519 305 286. W dni robocze w godz. od 7.00 do 15.00 można dostarczyć zużyty sprzęt i odpady wysegregowane własnym transportem na bazę przedsiębiorstwa. Istnieje także możliwość uzgodnienia indywidualnego terminu odbioru większej ilości zużytego sprzętu.